

УЧЕТ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № _____

на 20 17 год и на плановый период 20 18 и 20 19 годов

Наименование муниципального учреждения _____

Муниципальное бюджетное учреждение «Локомотив»

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата по сводному реестру	
По ОКВЭД	68.32
По ОКВЭД	43.11
По ОКВЭД	43.12.3
По ОКВЭД	43.32
По ОКВЭД	43.34.1
По ОКВЭД	68.20
По ОКВЭД	68.32.1
По ОКВЭД	68.32.2
По ОКВЭД	71.12.46
По ОКВЭД	77.11
По ОКВЭД	77.39.13
По ОКВЭД	81.22
По ОКВЭД	81.29.9
По ОКВЭД	96.09

Управление недвижимым имуществом за вознаграждение или на договорной основе
Разборка и снос зданий
Производство земляных работ
Работы столярные и плотничные
Производство малярных работ
Аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом
Управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе
Управление эксплуатацией нежилого фонда за вознаграждение или на договорной основе
Землеустройство
Аренда и лизинг легковых автомобилей и легких автотранспортных средств
Аренда и лизинг прочих сухопутных транспортных средств и оборудования
Деятельность по чистке и уборке жилых зданий и нежилых помещений прочая
Деятельность по чистке и уборке прочая, не включенная в другие группировки
Предоставление прочих персональных услуг, не включенных в другие группировки

Вид муниципального учреждения _____ Бюджетное
(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ¹

Раздел 1

- 1 Наименование муниципальной услуги _____
Управление недвижимым имуществом
- 2 Категория потребителей муниципальной услуги _____
Администрация городского округа «Вуктыл», ее отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения, муниципальные учреждения городского округа «Вуктыл», физические и юридические лица на основании индивидуальных заявок

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню **28.087.0**

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества			Значение показателя качества		
	(наименование показателя)	(наименование с показателя)	(наименование)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		20 17 год (очередной)	20 18 год (1-й год)	20 19 год (2-й год)
							наименование	код			
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Уровень удовлетворенности кадров	Процент	744	100	0	0
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Процент потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью оказанной учреждением услуги	Процент	744	100	0	0
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Процент обоснованных жалоб потребителей поступивших в учреждение или в вышестоящий орган, по которому были приняты меры	Процент	744	100	0	0
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Процент удовлетворенности качеством оказанной учреждением услуги	Процент	744	100	0	0
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Частота уборок помещений	Раз в день	-	2	0	0
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Частота уборок территорий	Раз в день	-	2	0	0
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Количество автотранспортных средств	Единиц	642	11	0	0
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Процент исполненных заявок	Процент	743	100	0	0

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания		Показатель объема			Значение показателя объема			Среднегодовой размер		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)	20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Количество предоставленных копий	Штук	796	63	0	0	-	-	-
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Количество граждан, обратившихся в ведомство предоставления услуг	Человеко-час	792	10	0	0	-	-	-
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Количество заключенных договоров	Штук	796	73	0	0	-	-	-
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Количество проживающих	Человеко-час	792	139104	0	0	-	-	-
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Общая площадь уборных помещений	Квадратный метр	055	25963,2	0	0	-	-	-
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Годовой объем работы на уборку помещений	Человеко-час	989	22896	0	0	-	-	-
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Общая площадь уборных территорий	Квадратный метр	055	54909,28	0	0	-	-	-
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Годовой объем работы на уборку территорий	Человеко-час	989	7082,1	0	0	-	-	-
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Общая площадь охраняемой территории	Квадратный метр	055	96549	0	0	-	-	-
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Годовой объем работы на охрану помещений	Человеко-час	989	14539	0	0	-	-	-
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Количество обслуживаемых помещений	Штук	796	168	0	0	-	-	-
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Количество поступивших заявок	единица	796	169	0	0	-	-	-
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Площадь автомобильных пробегов	Квадратный метр	008	64975	0	0	-	-	-
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Площадь обслуживания муниципальных бюджетных учреждений	Квадратный метр	008	74069,8	0	0	-	-	-

Нормативный правовой акт

№	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация муниципального района "Вуктыл"	11.01.2016	01/02	О согласовании стоимости платных услуг, оказываемых МБУ «Локмотив» физическим и юридическим лицам
Постановление	Администрация городского округа "Вуктыл"	23.05.2016	05/50	О согласовании стоимости платных услуг, оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями «Локмотив» физическим и юридическим лицам

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Трудовой кодекс Российской Федерации;
- 3) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 4) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 5) Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- 6) Федеральный Закон от 12.01.1996 № 7 – ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 7) постановление главного государственного санитарного врача РФ от 03.04.2003 № 27 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.1251-03»;
- 8) Устав муниципального бюджетного учреждения «Локмотив».

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации

1. Наименование работы

Управление недвижимым имуществом

Уникальный номер

по базовому

28 087 0

(отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы

Администрация городского округа «Вуктыл», ее отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения; муниципальные учреждения городского округа «Вуктыл»; физические и юридические лица на основании индивидуальных заявок

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1 Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
	наименование	код	10	11	12						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
28 087 0						Уровень укомплектованности кадрами	Процент	744	100	0	0
28 087 0						Процент потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью оказанной учреждением услуги	Процент	744	100	0	0
28 087 0						Процент обоснованных жалоб потребителей поступивших в учреждение или в вышестоящий орган, по которому были	Процент	744	100	0	0
28 087 0						Процент удовлетворенность в качеством оказанной учреждением услуги	Процент	744	100	0	0
28 087 0						Частота уборок помещений	Раз в день		2	0	0
28 087 0						Частота уборок территорий	Раз в день		2	0	0
28 087 0						Количество автотранспортных средств	Единица	642	11	0	0
28 087 0						Процент исполненных заявок	Процент	743	100	0	0

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2 Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
	наименование	код	10	11	12							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
28 087 0						Количество договоров на уборку помещений	штук	796	Журнал учета договоров на уборку помещений	63	0	0
28 087 0						Количество граждан, обратившихся с вопросом предоставления услуги	Численность	792	Табель рабочего времени	10	0	0
28 087 0						Количество договоров на уборку помещений	штук	796	Журнал учета договоров на уборку помещений в общежитии	73	0	0
28 087 0						Количество договоров на уборку помещений	Численность	792	Табель рабочего времени	139104	0	0
28 087 0						Общая площадь убираемых помещений	Квадратный метр	005	Техническое задание на уборку	25963,2	0	0
28 087 0						Годовой объем рабочего времени	Численность часов	989	Табель рабочего времени	22896	0	0
28 087 0						Общая площадь убираемых территорий	Квадратный метр	005	Техническое задание на уборку	54909,28	0	0
28 087 0						Годовой объем рабочего времени на уборку территорий	Численность часов	989	Табель рабочего времени	7082,1	0	0

281087.0				Общая площадь охраняемой территории	Квадратный метр	008	Технические паспорта	96549	0	0
28.087.0				Годовой объем рабочего времени на оплату помещения	Человеческо - час	989	Габель, рабочий времени	14539	0	0
28.087.0				Количество обслуживаемых помещений	штуки	796	Технические паспорта	168	0	0
28.087.0				Количество поступивших заявок	единиц	796	Журнал регистрации заявок	169	0	0
28.087.0				Пользование автомобилями в км пробега	Квадратный метр	008	Путевые листы, бухгалтерская отчетность	64975	0	0
28.087.0				Площади обслуживания муниципальных бюджетных	Квадратный метр	008	Журнал регистрации заявок	74069,8	0	0

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) _____

Часть 3 Прочие сведения о муниципальном задании³

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
 - 1.1 отмена (прекращение) или приостановление полномочий по оказанию соответствующей муниципальной услуги;
 - 1.2 исключение муниципальной услуги из реестра муниципальных услуг;
 - 1.3 перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
 - 1.4 ликвидация учреждения или реорганизация учреждения.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

Учреждение ежегодно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет Учредителю вместе с отчетом о выполнении муниципального задания пояснительную записку о выполнении или обоснование невыполнения показателей деятельности, а также отчет о проведенном выборочном опросе (анкетировании) получателей услуги об их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемой услуги

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Контрольные мероприятия по проверке муниципального задания на предоставление муниципальных услуг	Плановая проверка проводится не реже 1 раза в 3 года; Внеплановые проверки - истечение срока исполнения учреждением предписания о выявленных нарушениях; - поручение руководителя администрации городского округа «Вуктыл», депутатские запросы; - мотивируемые обращения и заявления юридических и физических лиц	Администрация городского округа «Вуктыл»

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания **Формы отчетов об исполнении муниципального задания**
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____ Учреждение ежеквартально с нарастающим итогом предоставляет Учредителю отчет о выполнении муниципального задания
 - 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания _____
 - 4.2.1 ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным;
 - 4.2.2 ежеквартально с нарастающим итогом в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
 - 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

Отчетность об исполнении муниципального задания должна содержать всю совокупность информации, характеризующую результаты деятельности учреждения, в том числе:

- о результатах выполнения муниципального задания;
- о финансовом состоянии исполнителя муниципального задания;
- о состоянии и развитии имущества, эксплуатируемого исполнителем муниципального задания;
- о перспективах изменения объемов оказания услуг

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.⁴ _____

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела

² Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела

⁴ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ

⁵ Заполняется в целом по муниципальному заданию

⁶ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Руководитель МБУ «Локомотив» _____

А.В. Литвинов

